

ตัวอย่างเอกสารประกอบการจัดประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. ตัวอย่างหนังสือเชิญ/ระเบียบวาระการประชุม/

ที่ ทส (อศศ.) ๑๐๐๓/ว



คณะกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
ธรรมชาติและศิลปกรรม
สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๘๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม

ด้วย ประธานกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม กำหนดการประชุม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (แอปพลิเคชัน
Cisco WebEx Meetings) ณ ห้องประชุม ๑๐๐๓ ชั้น ๑๐ อาคารทิปโก้ ๒

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือผู้แทน ได้โปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว
โดยมีระเบียบวาระการประชุม และแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา ยืนเจริญ)

ผู้อำนวยการกองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม

อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม

กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๘๒, ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๗๕๕ (นิลกุล)

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๗๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@onep.go.th

[CC: envsite.sarabun@onep.go.th](mailto:envsite.sarabun@onep.go.th)

ต้องปรากฏคำว่าประชุมผ่านสื่อออนไลน์.....

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากแอปพลิเคชัน Cisco WebEx Meetings

ณ ห้องประชุม ๑๐๐๓ ชั้น ๑๐ อาคารทิปโก้ ๒

.....

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อทราบ
๓.๑ แนวทางการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมศิลปกรรมประเภทสถาปัตยกรรม (อาคาร
อเนกอนุรักษ์) กรณีศึกษาการปรับปรุงอาคารบอมเบย์เบอร์มา จังหวัดแพร่
๓.๒ ผลการดำเนินงานของหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓.๓ แผนงาน/โครงการ ของหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓.๔ โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนุรักษ์ฟื้นฟูย่านชุมชนเก่าระดับจังหวัด ระยะ ๒
๓.๕ โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมภูมินิเวศ สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ศิลปกรรม อย่างยั่งยืน : การจัดทำผังพื้นที่อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแหล่งศิลปกรรม
รายประเภท ในพื้นที่ภาคเหนือ
๓.๖ ผลการติดตามความก้าวหน้าการขับเคลื่อน การดำเนินงานตามกรอบและแนว
ทางการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมธรรมชาติบึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง
จังหวัดบึงกาฬ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘ |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเพื่อพิจารณา
โครงการรถไฟฟ้าความเร็วสูงสถานีรถไฟอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่นๆ |

ต้องปรากฏคำว่าประชุมผ่านสื่อออนไลน์.....

๒. ตัวอย่างรายงานการประชุม

รายงานการประชุม คณะอนุกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑๐๐๓ ชั้น ๑๐ อาคารทิปโก้ ๒ ร่วมกับอนุกรรมการ ณ ที่ตั้ง

และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากแอปพลิเคชัน Cisco WebEx Meetings

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายบวรเวท รุ่งรุจี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายประเสริฐ ศิรินภาพร | |
| รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. นางสาววันทนา อาชีวิวิทย์ | |
| นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ | |
| ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฐชานันท์ อภิรักษ์ธนกุล | |
| ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานระบบงานที่ราชพัสดุ | |
| ผู้แทนกรมธนารักษ์ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | อนุกรรมการ |
| ๕. นายประศักดิ์ บัณขุมาศ | |
| รองอธิบดีกรมทางหลวงชนบท | |
| ผู้แทนกรมทางหลวงชนบท (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) | อนุกรรมการ |

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมครั้งนี้ได้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้อนุกรรมการ จำนวน ๑๖ ท่าน ไม่สามารถเดินทางมาเข้าร่วมการประชุมได้ตามปกติ โดยอ้างอิงตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ผู้ร่วมประชุมต้องแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔. ตัวอย่างหลักฐานใบเสร็จรับเงิน

ใช้ใบเสร็จรับเงินปกติ ตรงลายมือชื่อ ให้ใช้คำว่า ออนไลน์

ใบสำคัญรับเงิน	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	
ข้าพเจ้า.....	
อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....	
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....	
ได้รับเงินจาก..... ตั้งมีรายการต่อไปนี้	
+ -	
รายการ	จำนวนเงิน
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมจังหวัด.....	
ครั้งที่...../.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	
จำนวน (..... <u>ใส่จำนวนเงิน</u>) รวม	

ให้พิมพ์คำว่า online

(ลงชื่อ).....ออนไลน์.....ผู้รับเงิน

(.....ชื่อ - นามสกุล.....)